

Załącznik nr 5 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot Zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz tych, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku położonych się w granicach administracyjnych gminy Turośń Kościelna.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- a) systematyczne opróżnianie i wywóz pojemników na odpady zmieszane, pojemników oraz worków na odpady selektywnie zbierane, pojemników na odpady niebezpieczne zgodnie z harmonogramem i częstotliwością wywozu
- b) zagospodarowanie odpadów w instalacjach w celu uzyskania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami wykonawczymi do ustawy oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku gminy Turośń Kościelna.
- c) selektywne odbieranie następujących frakcji odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła, opakowań wielomateriałowych, bioodpadów, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów niebezpiecznych, zużytych baterii i akumulatorów, świetlówek, tekstyliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon, chemikaliów, przeterminowanych leków zgodnie z harmonogramem i częstotliwością wywozu.
- d) utworzenie i prowadzenie jednego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK). Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia PSZOK- u w miejscu wskazanym przez Zamawiającego we wszystkie urządzenia niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania oraz obsługi punktu w czasie obowiązywania umowy. PSZOK będzie czynny w każdą sobotę (oprócz dni świątecznych) w godzinach 7.00 - 13.00. Właściciele nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Turośń Kościelna będą mogli przekazywać chemikalia, zużyte akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki, odpady zielone i inne odpady niebezpieczne.
- e) dostarczenie worków na selektywną zbiórkę odpadów w czterech kolorach.
- f) dostarczenie pojemników na selektywną zbiórkę odpadów. Uwaga: Wykonawca nie dostarcza pojemników na odpady zmieszane oraz pojemników na selektywną zbiórkę odpadów bezpośrednio do mieszkańców. Pojemniki na selektywną zbiórkę odpadów wykonawca zapewnia tylko w zakresie określonym w niniejszej specyfikacji na potrzeby urządzenia PSZOK oraz odbioru ze specjalnych punktów (aptek lub innych) wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia worki do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji.
- g) dostarczenie materiałów informacyjnych.

3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia:

- a) Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązuje się zapewnić:
 - odpowiedni poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);
 - odpowiedni poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych

ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412);

W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wymienionych w niniejszej lit. a, zobowiązany on będzie do uiszczenia na rzecz Zamawiającego kar umownych określonych w § 12 ust. 1 pkt 5 i 6 projektu umowy stanowiącej załącznik do SIWZ:

- jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do niezwłocznego dostarczenia (wymiany) pojemników na swój koszt,
- za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

- wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących w każdym miejscu, jeśli będzie to wynikiem jego działania.

b) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

c) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez Zamawiającego maksymalnie 2 punktach (aptekach bądź innych miejscach) na terenie Gminy Turośń Kościelna pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków.

d) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez Zamawiającego maksymalnie 5 punktach na terenie Gminy Turośń Kościelna pojemniki na zużyte baterie.

e) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

f) Wykonawca nie może mieszać odpadów odebranych z terenu Gminy Turośń Kościelna z odpadami zebranymi z innej gminy.

g) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Informacja powinna być przedstawiona w formie oświadczenia i protokołu z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

i) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii RIPOK.

j) Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia i prowadzenia jednego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na terenie Gminy Turośń Kościelna i wyposażenia go w odpowiednie pojemniki oraz do monitorowania stanu zapelnienia pojemników oraz odbierania odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników. PSZOK będzie czynny co najmniej 1 raz w tygodniu w godzinach 7-13 w każdą sobotę (oprócz dni świątecznych).

k) Wykonawca umożliwi mieszkańcom nabycie lub dzierżawę pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych wśród mieszkańców Gminy, każdorazowo według indywidualnego zamówienia mieszkańców. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi bezpośrednio z mieszkańcami składającymi zamówienie na zakup w/w urządzeń.

l) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, a w szczególności do:

- przedkładania Zamawiającemu raportów kwartalnych zawierających informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju pojemników, które nastąpiły w danym kwartale.

- dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- dostarczenia niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
- przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w rozdziale III pkt. A. ppkt 3. lit. m opisu przedmiotu zamówienia.
- przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Turośń Kościelna.
- przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

4. Wymagania dotyczące instalacji do jakiej mogą trafić odpady:

Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Turośń Kościelna, Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, tj. regionu Zachodniego, co oznacza, że zebrane na terenie Gminy Turośń Kościelna, odpady komunalne mogą trafić do jednego ze wskazanych w Planie RIPOK-ów. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku, unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. Z 2019 r., poz. 701).

5. Sposób odbioru przez Wykonawcę stałych odpadów komunalnych odbieranych selektywnie:

- a) częstotliwość odbioru i rodzaj worka lub sposób pakowania odpadów komunalnych odbieranych selektywnie:
 - Worki koloru zielonego — z przeznaczeniem na szkło białe, kolorowe i mieszane (kod 15 01 07; 20 01 02) — co najmniej jeden raz w miesiącu;
 - Worki koloru żółtego – z przeznaczeniem na plastik, metale, opakowania wielomateriałowe (Tetra Paki) (kod 20 01 39; 15 01 02; kod 20 01 40; 15 01 04; 15 01 05) - co najmniej jeden raz w miesiącu;
 - Worki koloru niebieskiego - papier i tektura (kod 15 01 01; 20 01 01) – co najmniej jeden raz w miesiącu;
 - Worki koloru brązowego – odpady biodegradowalne (kod 20 01 08, 20 02 01) - co najmniej jeden raz w miesiącu;
- b) częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów z terenu gminy Turośń Kościelna:

- **przeterminowane leki** (kod 20 01 32) - w PSZOK oraz w wyznaczonych aptekach i punktach aptecznych w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do ich zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników;
- **baterie i akumulatory** (kod 20 01 33, 20 01 34*) – z PSZOK oraz baterie ze wskazanych przez Zamawiającego punktach, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania odpadów - w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników. Akumulatory w formie wystawek tj. wystawianych przed posesję, odbierane będą przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości co najmniej dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem;
- **tekstylia** (kod 20 01 11) - z PSZOK gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania odpadów lub w formie wystawek tj. wystawianych przed posesję, odbierane będą przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości co najmniej dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników;
- **meble i odpady wielkogabarytowe** (kod 20 03 07), **zużyte opony** (kod 16 01 03) - w PSZOK oraz w formie wystawek tj. wystawianych przed posesję, odbierane będą przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości co najmniej dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem;
- **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** (kod 20 01 35*, 20 01 36) - w PSZOK oraz w formie wystawek tj. wystawianych przed posesję, odbierane będą przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości co najmniej dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem;
- **chemikalia**, (kod odpadu: 20 0113*,20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 80) - zebrane w sposób selektywny - odbierane będą tylko z PSZOK.
- **odpady budowlane i rozbiórkowe** (kod odpadu: 17 09 04) – w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w PSZOK odebrane przez Wykonawcę w ilości do 300 kg jednorazowo od danego właściciela nieruchomości zamieszkałej.
- **zielone** zebrane w sposób selektywny odbierane będą z PSZOK.

6. Sposób odbioru przez Wykonawcę odpadów biodegradowalnych oraz stałych odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych):

- a) częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów biodegradowalnych oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
 - co najmniej raz w miesiącu
 - w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień odbiór co najmniej dwa razy w miesiącu.
- b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) zbierane będą do pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki). Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgodną z Uchwałą Rady Gminy Turośń Kościelna Nr XVI/120/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- c) Właściciel nieruchomości zapewni wyposażenie jej w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych.

7. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy przepisów wymienionych w punkcie D niniejszej Specyfikacji.

B. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

1. Urządzenia do gromadzenia odpadów:

a) Wielkości pojemników:

Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej mogą być stosowane pojemniki o pojemności: od 110 l do 1100 l. Każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności minimum 110 l na zmieszane odpady komunalne. W przypadku wystąpienia sytuacji okresowego powstania na nieruchomości większej ilości zmieszanych odpadów komunalnych (tj. przekraczającej pojemność pojemnika na zmieszane odpady komunalne), odpady mogą być zebrane w worek foliowy typu PE-HD i wystawione obok pojemnika na zmieszane odpady komunalne w celu odebrania przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z nieruchomości. Wszystkie pojemniki i worki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną.

b) Oznaczenie worków:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia na własny koszt nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne w sposób selektywny, w kolorowe worki z tworzywa sztucznego o odpowiedniej grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu. Worki powinny mieć pojemność od 60l do 120l. Worki do zbierania stałych odpadów komunalnych powinny być oznaczone zgodnie z poniższą instrukcją:

- przezroczyste koloru żółtego do zbierania tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych (z trwałym opisem i widocznym oznakowaniem, określającym rodzaj gromadzonych odpadów),
- przezroczyste koloru zielonego do zbierania szkła bezbarwnego, kolorowego i mieszanego (z trwałym opisem i widocznym oznakowaniem, określającym rodzaj gromadzonych odpadów),
- przezroczyste koloru niebieskiego do zbierania papieru i tektury (z trwałym opisem i widocznym oznakowaniem, określającym rodzaj gromadzonych odpadów);
- przezroczyste koloru brązowego do zbierania odpadów biodegradowalnych (z trwałym opisem i widocznym oznakowaniem, określającym rodzaj gromadzonych odpadów);

c) Ilości worków:

Powyższe worki będą dostarczane dla Właścicieli nieruchomości przez Wykonawcę, który będzie zobowiązany po każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów komunalnych pozostawić worki w liczbie odpowiadającej liczbie odebranych worków. Szacunkowa ilość worków wszystkich kolorów wynosi: 6 500/miesiąc. Worki dostępne będą również w PSZOK. Dodatkowo mogą być one dostępne w miejscu wskazanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

2. Sprzęt techniczny:

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w Rozdziale IX SIWZ. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należących do Wykonawcy, należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia należące do Wykonawcy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego - Wykonawca zobowiązany będzie posiadać

dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy należące do Wykonawcy muszą być oznakowane logiem firmy Wykonawcy.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90500000-2 Usługi związane z odpadami.

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

90533000-2 Usługi zagospodarowania odpadów.

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów.

C. Ogólna charakterystyka Gminy Turośń Kościelna w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów

Dane na dzień 30.06.2019r.

a) Liczba mieszkańców stale zameldowanych na terenie Gminy Turośń Kościelna – 6 219

b) Na terenie Gminy Turośń Kościelna jest około 1932 nieruchomości zamieszkałych, w tym w podziale na miejscowości (dane ze złożonych deklaracji):

L.p.	Miejscowości na terenie Gminy	Liczba mieszkańców	Liczba nieruchomości
1	Baciuty Wieś i Baciuty Stacja	301	109
2	Baciuty-Kolonia	169	48
3	Barszczówka	132	41
4	Bojary	64	26
5	Borowskie Cibory	24	7
6	Borowskie Gziki	46	12
7	Borowskie Michały	104	25
8	Borowskie Olki	30	9
9	Borowskie Skórki	17	5
10	Borowskie Wypychy	53	13
11	Borowskie Żaki	23	9
12	Chodory	112	24
13	Czaczki Małe	31	9
14	Czaczki Wielkie	85	26
15	Dobrowoda	122	30
16	Dołki	60	11
17	Iwanówka	175	54
18	Juraszki	77	22
19	Lubejki	92	32
20	Markowszczyzna	218	75
21	Niecki	210	66
22	Niewodnica Korycka	655	220
23	Niewodnica Kościelna	935	335
24	Piećki	26	10
25	Pomigacze	263	90
26	Stoczki	69	22
27	Tołcze	198	64
28	Topilec	67	24

29	Topilec-Kolonia	26	10
30	Trypucie	234	84
31	Turośń Dolna	288	95
32	Turośń Kościelna	642	226
33	Zalesiany	169	68
34	Zawady	80	31
RAZEM		5797	1932

Nieruchomości niezamieszkałe – ok. 100

Nieruchomości letniskowe – ok. 132, w tym 79 nieruchomości letniskowych znajduje się w ROD „Zalesiany”

c) Powierzchnia Gminy Turośń Kościelna wynosi - ok. 14000ha

d) Długość dróg w Gminie Turośń Kościelna z podziałem na rodzaj Zarządcy przedstawia poniższa tabela:

Drogi w km	Turośń Kościelna
Drogi gminne	77,100
Drogi pozostałe (powiatowe, wojewódzkie, krajowe)	95,329
Razem	172,388

e) W Gminie Turośń Kościelna w minionych latach zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:

Odpady (Mg)	2013r.	2014r.	2015r.	2016r.	2017r.	2018r.	2019r. (I półrocze)
Zmieszane odpady komunalne	1057,50	407,1	497	520,190	674,540	845,800	390,400
Opakowania papierowe, papier, tektura	30,55	37,20	20,3	22,790	18,200	42,540	6,220
Opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne	34,90	42,60	35,4	41,380	34,920	38,520	11,620
Opakowania ze szkła, szkło	39	41,90	59,8	53,880	45,220	67,220	17,120

Liczba złożonych deklaracji na dzień 30.06.2019 r :

- z gospodarstw jednorodzinnych, wielorodzinnych oraz z nieruchomości niezamieszkałych i letniskowych na terenie gminy Turośń Kościelna (w tym deklaracje „0” i zmieniające naliczenie) – ok. 2756

Wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie do 10 grudnia 2019 r. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości o 10 %, bez zmiany warunków wynagrodzenia.

D. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:

1. ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. Z 2019 r., poz. 701)
2. ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r., poz. 1454),
3. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Z 2019 r., poz. 1396),
4. ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018r., poz. 1466),
5. ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r., Nr 521 z późn. zm.),
6. ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. Z 2018 r., poz. 2268 z późn. zm.),
7. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., nr 104 poz. 868),
8. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. 2019 r., poz. 819),
9. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014r., poz. 1923),
10. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
11. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627),
12. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości(Dz.U. z 2013r. , poz.122)
13. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
14. uchwała Nr XVI/121/2016 Rady Gminy Turośń Kościelna z 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Turośń Kościelna (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r., poz. 2883 z późn. zm),
15. uchwała Nr XXXII/280/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016 - 2022”, uchwała Nr VI/42/19 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 18 lutego 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012 - 2017 ”.