

PROTOKÓŁ Nr XXIV/09
z obrad XXIV Sesji V Kadencji Rady Gminy Turośń Kościelna
która odbyła się 18 czerwca 2009 roku.

Radni obecni na sesji:

1. Abramowicz Jerzy
2. Bartnicka Beata
3. Bączek Jerzy
4. Danilczuk Wacław
5. Drozdowski Zbigniew
6. Gościewski Tadeusz
7. Kondzior Leszek
8. Kutaszewicz Krystyna
9. Kuźmicki Antoni
10. Leszczyński Tadeusz
11. Łukaszyk Danuta
12. Mularczyk Bogdan
13. Narek Zdzisław
14. Średziński Sławomir
15. Wasilewski Józef

Ponadto w obradach Rady Gminy udział wzięli: Wójt Gminy, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy, sołtysi wsi, goście wg załączonej listy obecności, merytoryczni pracownicy Urzędu Gminy oraz mieszkańcy gminy.

O godz. 9.05 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Przewodnicząca Rady Gminy Pani Danuta Łukaszyk otworzyła obrady XXIV Sesji Rady Gminy, przywitała zebranych, przybyłych gości, Radnych, a następnie stwierdziła prawomocność obrad.

Przewodnicząca poinformowała, że program dzisiejszej sesji wraz z materiałami wszyscy radni i sołtysi otrzymali we właściwym terminie. Uwag nie zgłoszono. Następnie zaproponowała dopisać do porządku obrad dwa punkty:

5. rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy oraz
 6. rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie planowanych środków na realizację programów operacyjnych.
- Porządek sesji przyjęto.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Informacja Wójta o działalności podejmowanej w okresie międzysesyjnym.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wynajem na okres dziesięciu lat części nieruchomości gminnej.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Turośń Kościelna a Gminą Miasto Białystok.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie planowanych środków na realizację programów operacyjnych.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Niewodnicy Kościelnej.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji Rady Gminy.
10. Wolne wnioski i informacje.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad.2. Na wstępie Pan Wójt przedstawił informację z działalności w okresie międzysesyjnym.
Uwag do przedstawionej informacji nie zgłoszono. (informacja stanowi zał. do protokołu)

Na slajdzie zostały wyświetlone zdjęcia z Międzygminnych zawodów sportowo –pożarniczych , które się odbyły 14 czerwca 2009 r. na stadionie w Turośni Kościelnej.

W tym miejscu Pan Wójt nawiązując do wniosku radnego Pana Wasilewskiego z poprzedniej Sesji zwrócił się do uczestników o zebranie w kopertę wsparcia dla pogorzelców z Zawad mieszkańców naszej Gminy.

Ad.3. Przewodnicząca D. Łukaszuk poinformowała zebranych, że punkt ten należy wykreślić z porządku obrad, ponieważ plany były na 10 lat, Wójt ma uprawnienia na 3 lata. Jest to wystarczający okres by kolejne rady mogły umowę najmu przedłużać, bądź nie. Temat dotyczy wynajmu pomieszczeń w Dworcu Myśliwskim w Turośni Kościelnej dla Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi i Leader + na siedzibę biura.
Uwag nie zgłoszono (punkt wycofano).

Ad.4. Przewodnicząca D.Łukaszuk przybliżyła projekt uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Turośń Kościelna, a Gminą Miasto Białystok. Szczegółowych wyjaśnień w temacie udzieliła insp. Marzena Kamińska. Poinformowała przy tym, że porozumienie jest zawierane by gmina miała możliwość wywozu i utylizacji odpadów do spalarni odpadów mającej powstać w Białymstoku. Przewodnicząca wprowadziła korektę w projekcie uchwały „wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia”, odczytała projekt uchwały, który następnie poddała pod głosowanie.
Głosowano: (15-za,0–przeciw,0-wstrzymało się).
Uchwała Nr XXIV /184/ 09 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do protokołu.

Ad.5.
Uzasadnienie w temacie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy odczytała Przewodnicząca Rady Gminy.
Pytań brak.
Pani Przewodnicząca odczytała projekt uchwały, który następnie poddała pod głosowanie.
Głosowano: (15-za,0–przeciw,0-wstrzymało się).
Uchwała Nr XXIV /185/ 09 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do protokołu.

Ad.6. Wprowadzony punkt dotyczący planowanych środków na realizację programów operacyjnych wyjaśnił kier. BGK. Dariusz Ciborowski. Pan Wójt uzupełnił, że wspomniane środki muszą być ujęte w budżecie Gminy w związku z przygotowywanym wnioskiem do złożenia w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich. Uwag nie zgłoszono.

Pani Przewodnicząca przeczytała projekt uchwały w sprawie planowanych środków na realizację programów operacyjnych.
Głosowano: (15-za,0–przeciw,0-wstrzymało się).
Uchwała Nr XXIV /186/ 09 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do protokołu.

Ad.7. Pani Przewodnicząca powitała przybyłych Dyrektora Wydziału Kształcenia Ogólnego Kuratorium Oświaty Pana Marka Frąckiewicza i Pana Marka Danielewicza, który złożył ofertę na prowadzenie Szkoły Podstawowej w Niewodnicy Kościelnej.

Następnie zabierając głos Pan Wójt powiedział, że temat szkoły w Niewodnicy jest tematem bardzo poważnym i trudnym, dlatego należy prowadzić takie działania by szyld Szkoły Podstawowej w Niewodnicy nie zniknął.

Pan Wójt przedstawił wszystkie działania Gminy związane z procesem likwidacji szkoły począwszy od dnia 2 grudnia 2008 r. do chwili obecnej, oraz przewidywane koszty dalszego prowadzenia szkoły w roku szkolnym 2009/2010 (materiał w zał. do protokołu). Przypomniwał on, iż z dniem 22 kwietnia br. weszły w życie nowe przepisy o zmianie ustawy o systemie oświaty, które przewidują możliwość zlikwidowania szkoły po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny , co oznacza , że likwidacja może nastąpić bez względu na to czy opinia jest pozytywna czy negatywna . Przypomniwał on również, że temat ten był szczegółowo omawiany na wszystkich Komisjach Rady Gminy w dniu 9 czerwca 2009 r.

Pan Wójt poinformował, iż do Urzędy Gminy wpłynęła oferta Pana Marka Danilewicza w sprawie prowadzenia Szkoły Podstawowej w Niewodnicy Kościelnej

Następnie P. Przewodnicząca poprosiła P. Danilewicza o przybliżenie swojej oferty .

P.Danilewicz w kilku zdaniach przedstawił swoją sylwetkę, poinformował również o motywach swojego zainteresowania prowadzeniem szkoły w Niewodnicy (materiał w załączeniu). Stwierdził, że w celu sprawnego funkcjonowania szkoły przede wszystkim sprawną współpracę muszą ze sobą podjąć 3 grupy: samorząd Gminy, rodzice oraz dyrekcja i nauczyciele szkoły.

– Proponuje ze swojej strony 4 cele, które powinny być realizowane:

- 1) Podniesienie poziomu szkoły wraz z pozytywną jej reklamą
- 2) Rozszerzenie oferty edukacyjnej.
- 3) Utrzymania działania kuchni wraz z odpowiednią przerwą obiadową.

4) Rozszerzyć działalność szkoły o formy pozaszkolne, np. pólkolonie, podnosząc przy tym jej rolę kulturotwórczą.

Następnie Pan Radny Zdzisław Narel – Przewodniczący Stowarzyszenia Przyjaciół Niewodnicy odczytał treść pisma wystosowanego przez Stowarzyszenie w sprawie ewentualnego przejęcia szkoły. Z zacytowanego pisma wynika, iż stanowisko Stowarzyszenia na temat może być znane nie wcześniej niż do 30 października br.

(pismo zał. do protokołu).

Odnosząc się do oferty złożonej przez Stowarzyszenie Przyjaciół Niewodnicy Pan Wójt powiedział, że termin podjęcia ostatecznej decyzji w październiku jest zbyt późny. Wyraził zdziwienie taką postawą SPN, bowiem proces likwidacji szkoły rozpoczął się już od 2 grudnia 2008 r.

Pan wójt uważa, że Gmina winna zrobić wszystko aby ułatwić zadanie tym, którzy przejmą szkołę np. rezygnując z czynszu.

Matka jednego z uczniów wyraziła opinię, że uchwała o likwidacji szkoły jest podejmowana w nieodpowiednim czasie, tj. jeden dzień przed zakończeniem roku szkolnego i rodzice nie wiedzą gdzie ich dzieci będą się uczyć w nowym roku szkolnym i jakie będą dalsze losy nauczycieli pracujących w tej szkole.

Kolejna matka zwróciła się z pytaniem do Pana Danilewicza dlaczego nie wystąpił ze swoją ofertą do rodziców w szkole?

Pan Wójt podkreślił, że celem działania Gminy jest by szkoła była prowadzona w innej, tańszej formie, jako szkoła publiczna, a Gmina przekaże na jej prowadzenie należne dotacje.

Wg niego procedura jest jasna i Gmina ze swojej strony powinna pomóc, aby szkoła się utrzymała.

Pan Frackiewicz poinformował jakie powinny być podjęte działania związane z likwidacją szkoły i że w przypadku likwidacji Szkoły Podstawowej w Niewodnicy procedura ta jest prowadzona właściwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

- Rady Pan Bogdan Mularczyk zaapelował do rodziców o nieubliżanie Radnym i Gminie, bowiem wg radnego organy te były aktywne i robiły wszystko, co możliwe w tej sytuacji.

- Radny A. Kuźmicki – oferta P.Danilewicza daje nadzieję dla tej szkoły. Nigdy nie byłem za likwidacją i nie będę – oferta jest szansą na utrzymanie szkoły.

- P.Danilewicz powiedział, że przejęcie szkoły wiąże się z ryzykiem i że podziela obawy rodziców, ale jeśli jest stanowisko, że trzeba tą szkołę utrzymać to należy działać ku temu. Zobowiązał się on swoją ofertę prowadzenie szkoły przedstawić rodzicom na spotkaniu w szkole w najbliższy poniedziałek.

Następnie Pani Przewodnicząca przeczytała projekt uchwały i zarządziła głosowanie.

Głosowano: (13-za, 2-przeciw, 0-wstrzymało się).

Uchwała Nr XXIV/187/09 została podjęta większością głosów i stanowi załącznik do protokołu.

Pan Wójt podziękował Pani Dyrektor i wszystkim pracownikom szkoły za wieloletnią współpracę.

Pani Janina Krasowska Dyrektor Szkoły Podstawowej w Niewodnicy Kościelnej podziękowała także za współpracę Wójtowi i Radzie Gminy.

Ad.8. Interpelacji i zapytań radnych nie zgłoszono.

Ad.9. W punkcie tym Pani Przewodnicząca oznajmiła, że protokół z poprzedniej sesji był przesłany Radzie w celu zapoznania się z jego treścią. Uwag nie zgłoszono.

Pani Przewodnicząca poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu, w wyniku, którego protokół z obrad XXIII Sesji Rady Gminy z dnia 21 maja 2009 r. został przyjęty i podpisany.

Głosowało 15 radnych: (14-za, 0- przeciw, 1- wstrzymała się).

Ad.10. Wolne wnioski:

Radny Pan Wasilewski poinformował o kwocie zebranej podczas obrad sesji dla osób poszkodowanych w pożarze.

Przewodniczący Pan Abramowicz przypomniał o wcześniejszych ustaleniach, co do udziału Państwa Radnych w imprezie i zaprosił wszystkich zebranych na „ Dzień Konia na Podlasiu” 21 czerwca 2009 r. w Majątku Howieny w Pomigaczach.

Obrady XXIII Sesji Rady Gminy zostały zamknięte o godz. 12:25.

Protokołowała

Irena Matejczyk

Przewodnicząca Rady Gminy

Danuta Łukaszuk

1. The first step in the process of the investigation is the identification of the problem. This is done by the investigator who is responsible for the study. The investigator must first identify the problem that is being studied. This is done by the investigator who is responsible for the study. The investigator must first identify the problem that is being studied. This is done by the investigator who is responsible for the study.

1. The first step in the process of the investigation is the identification of the problem. This is done by the investigator who is responsible for the study. The investigator must first identify the problem and then determine the scope of the study. The next step is to design the study. This involves determining the methods to be used and the data to be collected. The third step is to collect the data. This is done by the investigator who is responsible for the study. The fourth step is to analyze the data. This is done by the investigator who is responsible for the study. The fifth step is to interpret the results. This is done by the investigator who is responsible for the study. The sixth step is to write the report. This is done by the investigator who is responsible for the study. The seventh step is to present the results. This is done by the investigator who is responsible for the study. The eighth step is to discuss the results. This is done by the investigator who is responsible for the study. The ninth step is to conclude the study. This is done by the investigator who is responsible for the study. The tenth step is to publish the results. This is done by the investigator who is responsible for the study.