

ZARZĄDZENIE Nr 334/2014
Wójta Gminy Turośń Kościelna
z dnia 6 listopada 2014 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2013 r. , poz. 594 z późn. zm) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Sposób wykonania uchwał Rady Gminy powziętych na XXXVI Sesji Rady Gminy w dniu 30 października 2014 r. określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1-9 do Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA
mgr Grzegorz Jakuc

/

Załącznik Nr ...
do Zarządzenia Wójta Gminy Turośń Kościelna
Nr 334/2014 z dnia 06 listopada 2014 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Turośń Kościelna Nr XXXVI/283/2014

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół, placówek na terenie Gminy Turośń Kościelna prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Ustalono tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół, placówek na terenie Gminy Turośń Kościelna prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, wywieszenie uchwały na tablicy ogłoszeń, przekazanie dyrektorom szkół i przedszkola niepublicznych działających na terenie Gminy Turośń Kościelna	5.11.2014r.	Ewa Dryl	Wójt Gminy- Grzegorz Jakuc
2.	Składanie wniosków o udzielenie dotacji	Złożenie wniosków o udzielenie dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały	Do 30 września	Dyrektor szkoły/przedszkola/placówki niepublicznej	
3.	Składanie informacji o faktycznej liczbie uczniów	Złożenie informacji o faktycznej liczbie uczniów zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały	Do 10-tego każdego miesiąca	Dyrektor szkoły/przedszkola/placówki niepublicznej	
4.	Naliczanie i przekazywanie dotacji	Naliczenie dotacji zgodnie z zapisami uchwały i przekazanie na rachunek bankowy placówki niepublicznej	Do ostatniego dnia każdego miesiąca (za miesiąc grudzień do 15 dnia miesiąca)	Pracownik Referatu Finansowo-Księgowego Urzędu Gminy Turośń Kościelna	
5.	Wykorzystywanie dotacji	Wykorzystywanie otrzymanej dotacji	Do 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym udzielono dotacji	Dyrektor szkoły/przedszkola/placówki niepublicznej	
6.	Pisemne rozliczenie z wykorzystania dotacji otrzymanej w roku	Złożenie pisemnego rozliczenia z wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały	Do 15 stycznia lub do 15 dnia miesiąca następującego po	Dyrektor szkoły/przedszkola/placówki niepublicznej	

poprzednim			miesiącu zakończenia działalności	
7.	Zwrot niewykorzystanej dotacji	Zwrot niewykorzystanej dotacji	Do 31 stycznia lub do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności	Dyrektor szkoły/przedszkola/placówki niepublicznej
8.	Kontrolowanie podmiotów, którym udzielana jest dotacja	1. Przeprowadzenie kontroli podmiotów, którym udzielana jest dotacja 2. Sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonej kontroli 3. Złożenie dodatkowych wyjaśnień do protokołu kontroli	- -- 5 dni od otrzymania protokołu	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Turośń Kościelna Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Turośń Kościelna oraz Dyrektor szkoły/przedszkola/placówki niepublicznej Dyrektor szkoły/przedszkola/placówki niepublicznej

Opracował: Ewa Dryl – podinspektor OR, dnia 06.11. 2014 r.

Załącznik Nr ...
do Zarządzenia Nr 334/2014 Wójta Gminy
Turośń Kościelna
z dnia 06.11.2014 r.

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Nr XXXVI/286/2014 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 30 października 2014 r.
w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do wyznaczenia nowej aglomeracji Turośń Kościelna..

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1		3	4	5	6
1.	Przystąpienie do wyznaczenia nowej aglomeracji Turośń Kościelna.	Uchwała jest niezbędna jako załącznik do wniosku w sprawie wyznaczenia nowej aglomeracji Turośń Kościelna	Styczeń 2015 r.	Kamil Dobrzyński	Wójt Gminy

Opracował:
Kamil Dobrzyński, dnia 06.11.2014 r.

Kamil Dobrzyński

Załącznik Nr ...
do Zarządzenia Wójta Gminy Turośń Kościelna
Nr 334/2014 z dnia 6.11.2014 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Turośń Kościelna Nr XXXVI/278/2014 w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zatwierdzono taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków dla Spółki Wodociągi Podlaskie	Uchwałę przesłano do Spółki Wodociągi Podlaskie z siedzibą w Zaściankach oraz do Wojewody Podlaskiego	od 30.11.2014 do 29.11.2015 r..	podinspektor ds. obsługi Rady Gminy	Sekretarz Gminy

Sporządziła: dn. 12.11.2014 Alina Bondar

Załącznik Nr ...
do Zarządzenia Wójta Gminy Turośń Kościelna
Nr 334/2014 z dnia 6.11.2014 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Turośń Kościelna Nr XXXVI/281/2014 w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Turośń Kościelna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok”

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przyjęto program współpracy z organizacjami pozarządowymi	Współpraca zgodnie z określonymi w uchwale zasadami	2015 rok	podinspektor ds. obsługi Rady Gminy	Sekretarz Gminy

Sporządziła: dn. 6.11.2014 Alina Bondar

Załącznik Nr ...
do Zarządzenia Wójta Gminy Turośń Kościelna
Nr 334/2014 z dnia 6.11.2014 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Turośń Kościelna Nr XXXVI/282 /2014 w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Turośń Kościelna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2015 - 2018”

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przyjęto wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi	Współpraca zgodnie z określonymi w uchwale zasadami	2015-2018	podinspektor ds. obsługi Rady Gminy	Sekretarz Gminy

Sporządziła: dn. 6.11.2014 Alina Bondar




Załącznik Nr
do Zarządzenia Wójta Gminy Turośń Kościelna
Nr 334/2014 z dnia 6 listopada.2014 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Turośń Kościelna Nr XXXVI/284/2014
w sprawie zmian w budżecie gminy na 2014r.

w sprawie Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Wprowadzenie zmian w planie dochodów i wydatków	Zaksięgowanie zmian w planie dochodów i wydatków	do 31.10.2014	Walko Irna Kołodko Iwona	Ryszarda Wojszel

Opracował: _____, dnia 06.11.2014 r.


SKARBNIK GMINY
Ryszarda Wojszel

Załącznik Nr
do Zarządzenia Wójta Gminy Turośń Kościelna
Nr 334/2014 z dnia 6.11.2014 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Turośń Kościelna Nr XXXVI/285/2014
w sprawie zmian w WPF

w sprawie Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Przyjęcie do wiadomości i przestrzeganie	Przestrzeganie wskaźników i realizacja przedsięwzięć	do 31.12.2014	Ryszarda Wojszel	Jakuć Grzegorz

Opracował: **SKARBNIK GMINY**, dnia 06.11.2014 r.

Ry. *Łukasz Wojszel*