

ZARZĄDZENIE NR 30 /2017
Wójta Gminy Turośń Kościelna
z dnia 9 maja 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w sferze dotyczącej edukacji i oświaty oraz turystyki i krajoznawstwa w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży w 2017 roku.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm) oraz § 8 pkt. 2,3 i § 11 Uchwały Nr XIX/155/2016 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Turośń Kościelna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok” zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w sferze dotyczącej edukacji i oświaty oraz turystyki i krajoznawstwa w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży w 2017 roku.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania, o którym mowa w §1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Turośni Kościelnej oraz na stronie internetowej Urzędu (www.turosnskoscielna.pl).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Grzegorz Jakub

OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm) oraz Uchwały Nr XIX/155/2016 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Turośń Kościelna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok", Wójt Gminy Turośń Kościelna ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2017 roku. w sferze dotyczącej edukacji i oświaty oraz turystyki i krajoznawstwa w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży w 2017r.

1. RODZAJ ZADANIA:

Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w czasie wakacji w 2017r.

Wspierane będą przedsięwzięcia propagujące wśród dzieci i młodzieży aktywne formy spędzania wolnego czasu podczas wakacji m.in.: zorganizowanie obozów wypoczynkowych, obozów sportowych, zajęć rekreacyjno – sportowych, półkolonii, organizacja zajęć kulturalno – edukacyjnych.

2. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ TYCH ZADAŃ – 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

3. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI:

3.1. O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

3.2. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.

3.3. Wspieranie zadań następuje poprzez dofinansowanie ich realizacji z przeznaczeniem na:

- a) wynagrodzenie osób bezpośrednio realizujących zadanie,
- b) materiały biurowe, informacyjne, edukacyjne, profilaktyczne i inne materiały do zajęć i warsztatów ,
- c) dożywianie,
- d) koordynację i zarządzanie projektem,
- d) wyjazdy integracyjno - rekreacyjne i imprezy integracyjne,

3.4. Dotacje na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:

- a) koszty stałe podmiotów, w tym utrzymanie biura,
- b) podatki, cła, opłaty skarbowe,
- c) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- d) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
- e) nabycie lub dzierżawy gruntów,
- f) prace remontowe i budowlane,
- g) zadania inwestycyjne,
- h) działalność gospodarczą i polityczną,
- i) odsetki karne i kary.

3.5. Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczania dotacji określi umowa.

4. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

4.1. Zadanie winno być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta, w **okresie od 24.06.2017r. do 31.08.2017r.**

4.2. Zadanie winno być zrealizowane z największą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie wraz z załącznikami.

4.3 Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert zgodnie z regulaminem dotyczącym trybu postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 1 / 2014 Wójta Gminy Turośń Kościelna z dnia 29 grudnia 2014 r., zmienionego Zarządzeniem Nr 29 / 2017 Wójta Gminy Turośń Kościelna z dnia 9 maja 2017r. w sprawie zmiany regulaminu dotyczącego trybu postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych.

4.4. W przypadku niewykorzystania dotacji w okresie realizacji zadania otrzymane środki podlegają zwrotowi, w terminie określonym w umowie. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z umową wiąże się ze zwrotem środków finansowych wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, na rzecz Gminy w Turośń Kościelna.

5. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT.

5.1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 31 maja 2017 r., do godz. 15³⁰**, w sekretariacie Urzędu Gminy w Turośni Kościelnej, pok. 15, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna. Oferty, które zostaną złożone lub nadesłane po terminie nie będą brane pod uwagę.

5.2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2017 r.”**. Na kopercie powinna być umieszczona nazwa oferenta, adres oferenta oraz nazwa zadania określonego w rozdziale 1 niniejszego ogłoszenia.

5.3. Oferta musi być złożona według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).

5.4. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok działalności lub okres działalności,
- c) statut,
- d) inne dokumenty, np. rekomendacja dla organizacji, umowa partnerska lub oświadczenie partnera itp.
- e) oświadczenie organizatorów o spełnianiu warunków wyczynku wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.)

5.5. Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

6. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

6.1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona według kryteriów określonych w Zarządzeniu Nr 1/2014 Wójta Gminy Turośń Kościelna z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie regulaminu dotyczącego trybu postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych, zmienionego Zarządzeniem Nr 29 / 2017 Wójta Gminy Turośń Kościelna w sprawie zmiany regulaminu

dotyczącego trybu postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych.

6.2. Decyzja o przyznaniu dotacji zostanie podjęta do dnia **9 czerwca 2017 r.**

7. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.3 USTAWY

1. Stowarzyszenie „Młodzi Kreatywni”: „ *Aktywne wakacje*”, dotacja w kwocie 15.042.77 zł.
2. Klub Sportowy „Minotaur”: „ *Organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez czynne uprawianie Judo i zajęć na siłowni jako forma profilaktyki alkoholowej*” dotacja w kwocie 2.000 zł.

WÓJ
mgr Grzegorz Jakub